ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.C./GE.
Nº 9 DEL 21/1/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE (dr. Raffaels Pio Grassi)

COMUNE DI CASALBUTTANO ED UNITI

Provincia di Cremona

Parere n. 15 del 21 gennaio 2017

Oggetto: Piano occupazionale e programma triennale per la copertura posti disponibili nella dotazione organica del personale dipendente triennio 2017/2019 e piano assunzione 2017

Premesso

- che l'articolo 19, comma 8, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448 (Legge finanziaria 2002)recita: "A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate."

<u>Richiamato</u> il vigente impianto normativo relativo al rispetto dei vincoli di personale, ed in particolare, il comma 557 della L. 296/2006, come da ultimo modificato dal DL 90/2014:

- "557. Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:
 - a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile;
 - b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organici;
 - c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.
- 557-bis. Ai fini dell'applicazione del comma 557, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente.
- 557-ter. In caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n.133.
- 557-quater. Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione".

<u>Preso atto</u> di quanto disposto dall'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014: "Negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente (....). La predetta facoltà

ad assumere è fissata nella misura dell'80 per cento negli anni 2016 e 2017 e del 100 per cento a decorrere dall'anno 2018. Restano ferme le disposizioni previste dall'articolo 1, commi 557, 557-bis e 557-ter, della legge 27 dicembre 2006, n. 296. A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile".

<u>Dato atto</u>, ai fini del rispetto della vigente normativa e per la definizione dell'atto di adozione programmatico per il triennio 2017-2019, nonché per il piano annuale di assunzioni dell'anno 2017 di questa Amministrazione comunale:

- che la Dotazione organica dell'Ente, con indicazione dei posti coperti e di quelli vacanti, approvata con delibera di G.C. n. 22 del 13 febbraio 2016, viene modificata per il triennio 2017 2019, come da proposta di delibera di G.C. n. 6 del 21/1/2017;
- che nell'anno 2017 non si procederà ad effettuare alcuna assunzione, nonostante la cessazione di una unità nel corso del 2016;
- che nel corso dell'anno 2017 si prevede la cessazione di una unità;
- che nel corso dell'anno 2017 non si procederà ad alcuna assunzione avendo al momento sopperito allo svolgimento delle mansioni del servizio sociale con personale in convenzione con l'Azienda Sociale del Cremonese;
- che per gli anni 2017, 2018 e 2019 il fabbisogno del personale verrà valutato e verificato da parte dell'Organo di revisione contabile in ordine all'evoluzione della legislazione vigente in materia di personale degli Enti Locali ed in considerazione delle cessazioni di servizio che si verificheranno e delle future politiche occupazionali dell'Ente.

Esaminata la proposta di deliberazione da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale.

Visti anche

- i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile dei relativi servizi.

Tanto premesso e sulla base di detta documentazione il revisore,

<u>esprime</u>

parere favorevole alla deliberazione della giunta di "piano occupazionale e programma triennale per la copertura posti disponibili nella dotazione organica del personale dipendente triennio 2017/2019 e piano assunzione 2017" ed invita l'Ente ad effettuare, nel corso dell'attuazione del piano occupazionale, una costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti stabiliti in materia di spese del personale, con l'adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti da modifiche della normativa in materia e dai vincoli di bilancio.

IL REVISORE

Stefano Curti



DiKe - Digital Key (Software per la firma digitale di documenti)

Esito Verifica Firme

08 febbraio 2017

File: C:/Documents and Settings/segreteria/Impostazioni locali/Temporary Internet Files/OLK26/Parere 15 pdf.p7m

Esito Verifica: Firma CADES OK Data di verifica: 08/02/2017 13.22.28 (UTC Time)

Algoritmo Digest : SHA-256 Firmatario : STEFANO CURTI

Ente Certificatore : Certicomm CNDCEC 2 Cod. Fiscale : CRTSFN77M25M102Y Ruolo : Dottore Commercialista

Stato: IT Località: null

Organizzazione: ODCEC LODI/92552520154

Cod. Ident. : 201250044074 Certificato Sottoscrizione : SI

Validità Cert dal: : 18/06/2014 14.22.56 (UTC Time) Validità Cert fino al: : 18/06/2017 00.00.00 (UTC Time)

Certificato Qualificato: Certificato Qualificato conforme alla normativa

Data e Ora Firma: 08/02/2017 09.22.40 (UTC Time)